

附件:

毕业生登记表填写操作步骤

第一步: 登录合肥开放大学教学管理辅助平台:

<https://jwpt.hfou.net.cn/index/Login/index.html>

第二步: 输入账号和密码:

用户名: 学号

密码: 身份证号



教学管理辅助平台

(学生登录)

用户名: 学号

密码: 身份证号

登录

技术支持: 安徽子牙信息技术有限公司

第三步: 核对个人信息, “民族” “政治面貌” “籍贯” 信息如有误, 点击更改。

学号		姓名	袁陈珂
性别	女	身份证号	
民族	汉族	政治面貌	群众
籍贯	安徽省	联系电话	
学籍状态	在籍	学生类别	开放
分部	国家开放大学安徽分部	学院	合肥分校
所属班级	2023春行政管理专	专业层次	专科
毕业日期	-	电子注册号	-
学位证号	-	照片	
宗教信仰(必填)	无	工作单位	请输入工作单位

[确定](#)
[返回](#)

第四步：点击“个人信息确认”，确认个人信息。

- 首页
- 缴费项目
- 缴费订单
- 我的课表
- 课程信息
- 我的成绩
- 我的补考
- 我的退款
- 论文管理
- 实践环节
- 活动管理
- 学籍异动
- 毕业申请
- 个人信息确认**
- 毕业信息登记

请确认个人信息

学号		姓名	
出生日期		性别	女
民族	汉族	身份证号	
政治面貌	群众	学生类别	开放
学历层次		学习专业	
入学时间		班主任	
班主任联系方式			

如信息有误，请与班主任联系。

[确认个人信息](#)

第五步：点击“毕业信息登记”，点击“添加”进行填写。学习经历点击“添加”，可以输入多个学习经历信息。

- 首页
- 缴费项目
- 缴费订单
- 我的课表
- 课程信息
- 我的成绩
- 我的补考
- 我的退款
- 论文管理
- 实践环节
- 活动管理
- 学籍异动
- 毕业申请
- 个人信息确认
- 毕业信息登记

首页

个人信息确认

毕业信息登记

+ 添加

工作单位	单位电话	学生手机	家庭电话	创建时间	操作
暂无数据					

毕业登记

工作单位

请输入工作单位

单位电话

请输入单位电话

学生手机

请输入学生手机

家庭电话

请输入家庭电话

毕业实习
单位及主
要内容

请输入毕业实习单位及主要内容

毕业论文
或毕业设
计题目

请输入毕业论文或毕业设计题目

确定

取消

自我鉴定

请输入自我鉴定

最少输入100个字

学习经历

添加

开始时间

自 选择日期

结束时间

自 选择日期

实习单位

请输入实习单位

移除

确定

取消

注意（必看）：

1. “工作单位”如实填写，若没有参加工作，填写“无”。
2. “毕业实习单位及主要内容”如实填写，若没有参加实习，填写“无”。
3. “毕业论文或毕业设计题目”如实填写。
4. “在校期间受过何种奖励或处分”如实填写，若没有受过奖励或处分，填写“无”。
5. “自我鉴定（必填）”由毕业生本人如实填写，字数不少于100字，不超过250字，否则无法保存。从以下四个方面来自我鉴定：思想政治、学习成绩、专业技能、社会工作。
6. 主要学习经历从小学开始填写，填写至就读阶段。